

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2022

Lic. Francisco José Quezada Jurado
 Administrador General
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Administrador General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Camila Isabela García Méndez</u>	CUI:	<u>2939 57746 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-7-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>6-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>88223000</u>
Número de Factura:	<u>13322331</u>	Serie:	<u>ED424CAB</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q9,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Marzo de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q53,419.35</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 al 30/06/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Administración General</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Administración general de la Dirección superior del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la comunicación y vinculación con agencias de cooperación internacional, Embajada de los Estados Unidos de América en Guatemala, Embajada de México en Guatemala y Delegación de la Unión Europea.
- b) Apoyé en la planificación de reuniones del programa La Ruta como parte del relacionamiento intercultural con autoridades de pueblos indígenas del Altiplano Occidental.
- c) Apoyé con la actualización del directorio insitucional en el marco de proyectos del programa La Ruta.
- d) Apoyé en la organización de reunión introductoria con el programa de USAID/OTI (Office of Transition Initiatives) y el programa La Ruta.
- e) Apoyé en la elaboración de agenda y organización de reuniones con la Fundación Indígena FSC-IF y el programa La Ruta para el desarrollo y fortalecimiento de los pueblos indígenas de Guatemala.
- f) Apoyé en la organización de reunión con el Ministerio de Trabajo y Previsión Social (MINTRAB), para la socialización de oportunidades labores del proyecto Ventanilla Única Municipal de Empleo (VUME).
- g) Apoyé en la coordinación de reunión para la presentación del estudio migratorio con la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia (SEGEPLAN).
- h) Apoyé en la vinculación del programa La Ruta y el Ministerio de Relaciones Exteriores (MINEX), con el fin de presentar el alcance territorial y comunidades indígenas priorizadas del programa La Ruta en prevención de la migración irregular.
- i) Apoyé en gestiones administrativas en el marco del programa La Ruta.

Camila Isabela García Méndez
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Francisco José Quezada Jurado
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
Lic. Francisco José Quezada Jurado
 Administrador General
 Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)